



FORMULARIO DE SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN Y CONTROL DE REQUISITOS DE ASPIRANTES

Foto

3 cm de ancho y 4 cm de alto

SELLO DE RECIBIDO ▲

DATOS GENERALES DEL POSTULANTE	
Nombres:	
Apellidos:	
Documento personal de Identificación:	
Correo electrónico para recibir notificaciones:	
Teléfono:	Celular:

DOCUMENTOS QUE ACOMPAÑA:

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> a) Formulario de solicitud debidamente lleno y firmado. b) Fotografía reciente tamaño 3cm de ancho x 4 cm de alto. c) Original de la certificación de la partida de nacimiento, extendida con no más de tres meses a la fecha de presentación. d) Fotocopia legalizada del documento personal de identificación (DPI) vigente. e) Constancia original de colegiado (a) activo (a), en el Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala, extendida con no más de tres meses a la fecha de presentación. f) Constancia original de no haber sido sancionado por el Tribunal de Honor del Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala, extendida con no más de tres meses a la fecha de presentación. g) Certificación extendida por el Registro de Ciudadanos del Tribunal Supremo Electoral en la que conste que el/la aspirante se encuentre en pleno goce de sus derechos políticos y que no se encuentra afiliado a ningún partido político. h) Constancia transitoria de inexistencia de reclamación de cargos extendida por la Contraloría General de Cuentas, en la que establezca que el/la aspirante no tiene reclamación o juicio pendiente como consecuencia del cargo que desempeñe y/o cargos que haya desempeñado anteriormente. i) Constancia de carencia de condenas morales emitida por la Procuraduría de los Derechos Humanos. j) Certificación extendida por la Corte de Constitucionalidad, en la que conste que el/la aspirante se encuentra solvente en el pago de multas impuestas. k) Certificación extendida por el Archivo General de Protocolos de la Corte Suprema de Justicia en la que conste que no ha sido inhabilitado, exceptuándose aquellas inhabilitaciones generadas por el incumplimiento de la presentación de Testimonios Especiales. l) Constancia original de no haber sido sancionado o destituido por el órgano Disciplinario o por quien corresponda en las instituciones del sector justicia y demás entidades públicas o privadas donde se haya desempeñado o se desempeñe el aspirante. | <ul style="list-style-type: none"> m) Constancias originales de carencia de antecedentes penales y policíacos. n) Declaración jurada en acta notarial donde conste que el/la aspirante no está comprendido en los casos de impedimento establecidos en el Artículo 16 de la Ley de Probidad y Responsabilidades de Funcionarios y Empleados Públicos. o) Declaración jurada en acta notarial, para hacer constar que el aspirante no es cónyuge o tiene relación de parentesco por afinidad o consanguinidad, dentro de los grados de ley con cualquiera de los integrantes de la Comisión de Postulación y de no ocupar cargos diligeniales en partidos políticos, comités pro formación de partidos políticos o comités cívicos. p) Curriculum Vitae según la guía para la elaboración que apruebe la Comisión y documentos acreditativos. q) Plan de trabajo a desarrollar como Director (a) General del Instituto de la Defensa Pública Penal, en caso de ser electo, en un máximo de diez hojas, tamaño carta, tipo de letra Times New Roman 12 e interlineado de 1.5. <p>Requisitos de presentación</p> <ul style="list-style-type: none"> • El expediente debe presentarse debidamente foliado, rubricado por el aspirante y con índice. • El expediente deberá presentarse en original, tres copias integras legibles de toda la documentación y formato digital (en CD/DVD/USB debidamente identificado) • Las certificaciones y constancias deben tener una vigencia máxima de 3 meses. • Los documentos que se presenten en fotocopia deben ser legalizados. • Número de folios presentados: _____ |
|--|--|



Comisión de Postulación para elección de Director (a) General
del Instituto de la Defensa Pública Penal 2024 – 2029



Declaro bajo juramento que:

1. Los datos que adjunto y documentos acompañados, son auténticos.
2. Todo el expediente presentado se encuentra debidamente foliado y rubricado.

No tengo objeción que se haga del conocimiento público la información consignada por mi persona y la que obtenga la Comisión en ejercicio de sus funciones y de someterme a los exámenes psicométricos, entrevistas y comprobación de información, si la Comisión considera pertinentes.

Lugar y fecha: _____

FIRMA